

整理番号	
受付印	担当者

**(R4.4.1 更新)**

## 感染防止チェックリスト 温アリーナ

### <入場制限>

- 利用可能人数等は更新されることがありますので、ホームページで最新のチェックリストをご確認ください。
- 大会等でフロア、観覧席、控室の全体利用の場合の上限 **451名**  
+車いすスペース **6台分** (但しフロア、観覧席、控室の各定員以内)
- アリーナフロア 全面 **150名**、2/3面 **60名**、1/2面 **50名**、1/3面 **30名**  
アリーナ控室 各室 **8名**、(対面や大声を避けてください) 更衣室 同時利用 **10名まで**、シャワー使用可  
アリーナ観覧席 上限 **451名**+車いす **6台分** (エリアを規制する場合があります。食事の間は会話を控えてください。)

### (受付では)

- 受付では、手指の消毒を徹底してください。
- 参加者がマスクをしているか確認し着用を徹底してください。(受付、着替え、表彰、施設内の移動時など、特に会話をす  
る際は着用を徹底してください。但しスポーツを行う間は、この限りではありません。(主催者は予備マスクを準備)
- 受付スタッフにはマスク着用と手洗いを徹底してください。
- 37.5℃以上または平熱を超える発熱、軽度でも咳・咽頭痛等の症状がある人は入場できないことを呼び掛けてください。
- 発熱者を体温計で特定し入場を制限してください。
- 人と人が対面する場所は、アクリル板、透明ビニールカーテンなどで遮へいしてください。
- 参加者が距離をおいて並べるように必要に応じて目印の設置等を行ってください。
- 「岐阜県感染警戒 QR システム」、厚生労働省の「接触確認アプリ」への登録を推奨してください。
- 観客を含む利用者全員について以下の事項を確認するための個票、または、一覧表を会館に提出してください。  
(確認後返却します) 利用責任者は、2ヵ月間保存し感染者が発生した場合は下呂交流会館及び保健所等の公的  
機関へ情報提供を行ってください。

- ・ 氏名、年齢、住所、電話番号、当日の体温 (※個人情報の取扱いに十分注意)
- ・ 最近2週間における以下の事項の有無 (以下に該当する場合は、入場できません)
  - ア 37.5℃以上、または平熱を超える発熱
  - イ 咳(せき)、のどの痛みなど風邪の症状
  - ウ だるさ(倦怠感)、息苦しさ
  - エ 嗅覚や味覚の異常
  - オ 体が重く感じる、疲れやすい等
  - カ 新型コロナウイルス感染症陽性とされた者との濃厚接触の有無
  - キ 同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいる場合
  - ク 過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航  
又は当該在住者との濃厚接触がある場合

### (アリーナの換気について)

- 常時、機械による換気をおこなっております。さらにドアや窓を開けての外気の入りにご協力をお願いします。

## (運動・スポーツを行う際の留意点)

- 主催者は、参加者に対し、以下の留意点や利用者が遵守すべき内容を周知・徹底してください。
  - 競技の特性上やむを得ない場合を除き十分な距離を確保してください、またスポーツをしていない間も、周囲の人との距離を空けてください。(競技を統括する団体の指針に従ってください)
  - タオル・ドリンク等の共用はしないことや、観覧席で食事をとる場合は会話を控えることを呼び掛けてください。

## (主催者・関係スタッフの感染防止策として)

- 大会等の運営に必要な最小限度の人数としてください。
- 各自検温を行っていただき、発熱や体調不良がある場合は参加を見合わせてください。
- 主催者は、業務にあたる人の緊急連絡先を把握しておいてください。
- 関係者に感染が疑われる場合には、保健所等の聞き取りに協力し、必要な情報提供を行ってください。

## (控室・更衣室では)

- 控室、更衣室は密になることを避け、一度に入室する人数を制限してください。
- マスクを着用し、接触を避け、会話は大声にならないようにしてください。
- 密閉空間にならないよう、エアコンは「換気+空調」モードに設定しています。(この設定を変更しないでください)さらに、定期的にドアを開け換気に努めてください。
- 食事は控室の定員内で、使い捨ての紙皿やコップを使用し、対面を避け、会話を控えて摂るようにしてください。
- 室内で複数の参加者が触れる場所(ドアノブ、ロッカーの取手、テーブル、イス等)をこまめに消毒してください。

## (共有スペースについて)

- 共有スペースのテーブル、イスは撤去中です。館内での長時間滞在や共有スペースでの食事は不可とします。

## (観覧席について)

- 前もって観覧席に入る人数を把握し、席数と使用エリアをご相談ください。食事の際は会話を控えてください。

## (物販がある場合は)

- 現金の受け渡しは、トレーを使用し接触をできるだけ減らすように努めてください。
- 物販を行う場合、人と人との間隔を最低 1m(できるだけ 2mを目安に)空けるようにしてください。
- 物販に関わる人は、マスクの着用と手指消毒を徹底してください。
- 対面で販売を行う場合、アクリル板や透明ビニールカーテンにより購買者との間を遮へいしてください。また、多くの者が触れるようなサンプル品・見本品を置かないようにしてください。

## (観客席、備品の消毒について)

- 使用された観客席および備品の消毒にご協力をお願いします。**(卓球台、バスケットゴール、支柱、テーブル、イス等)フロアはモップ掛けし、終了後モップを消毒してください。

## (ゴミについて)

- ゴミについては、ビニール袋に入れて密閉して縛り、持ち帰るようにしてください。

## (感染が疑われる方が発生した場合の対応について)

- 感染が疑われる方が発生した場合は別室へ隔離を行い、速やかに医療機関及び保健所へ連絡し指示を受けてください。

## (利用後の留意事項)

- 当日の参加者に提出を求めた個票、一覧表は、個人情報の取扱いに十分注意しながら、2ヵ月間は保存してください。
- 参加者が新型コロナウイルスに感染した場合は、下呂交流会館及び保健所等の公的機関へ情報提供を行ってください。

行事の名称 _____	利用日 _____
団体名 _____	責任者 _____
住所 _____	電話 _____
日付 _____	年 _____ 月 _____ 日 _____

**\*ご利用当日は、責任者の方が中心となって、確実な感染対策を行ってください。**

**(責任者が欠席の場合は必ず代理を立ててください)**