

下呂交流会館指定管理者 様

〒

申請者住所:

申請者名:

印

電話番号:

物品販売許可申請書

下記の催し物において物品販売をしたいので申請します。

記

催物名				
販売場所	□アリーナ □ホール(ホワイエ) □その他()			
販売日時	平成 年 月 日() ~ 平成 年 月 日()			
販売責任者 ※3	住所: 氏名: 電話:			
使用備品 ※4	備品名称	台数	備品名称	台数
使用面積	m ² (坪)			
販売物品名 (代表的なものをお書きください。)				(単価 円)
				(単価 円)
				(単価 円)
				(単価 円)

※1 物品販売許可書の交付を受けずに物品の販売をしないこと。

※2 販売スペースの使用料として、1坪あたり1,020円をお支払いいただきます。

※3 販売責任者欄には、実際に販売される方についてご記入ください。

販売責任者と申請者が同じ場合は空欄としてください。

※4 使用備品欄は、机・椅子等会館の備品を使用される場合にご記入ください。

備品を使用される場合は別途備品使用料をお支払いいただきます。

備品使用料には、市外の方の場合、使用料の50%の額を加算、又営利目的の場合200%の額が加算されます。

※5 この申請は、下呂交流会館で行われる催物等に付随して物品販売等を行う場合に提出していただくものです。

物品販売等のために会館内の部屋を借りる場合は、この申請によらず、施設使用許可申請を提出してください。

館長	事務局長	合議	受付	入金確認